



БҰЙРЫҚ

Астана қаласы

ПРИКАЗ

город Астана

**Об утверждении Плана действий
по реализации Концепции антикоррупционной
политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы**

В соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и Концепцией антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года № 802 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План действий по реализации Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Государственный институт проведения работ по обследованию земель» Комитета по управлению земельными ресурсами Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Предприятие).

2. Управлению цифровизации департамента отраслевого развития Предприятия обеспечить размещение Плана действий по реализации Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы на официальном интернет-ресурсе Предприятия.

3. Управлению по работе с персоналом Предприятия ознакомить с Планом действий по реализации Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы руководителей соответствующих структурных подразделений Предприятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на комплаенса Предприятия Оразалина Е. М.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор

Г. Бимендина

Утвержден
 приказом директора республиканского государственного
 предприятия на праве хозяйственного ведения
 «Государственный институт проведения работ по
 обследованию земель» Комитета по управлению
 земельными ресурсами Министерства сельского хозяйства
 Республики Казахстан
 от «__» июня 2024 года № ____

План действий
 по реализации Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы в республиканском
 государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Государственный институт проведения работ по обследованию
 земель» Комитета по управлению земельными ресурсами
 Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан

№	Наименование основных мероприятий	Форма завершения	Срок завершения	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
Противодействие коррупции и соблюдение законности в сфере деятельности РГП «ГИПРОЗем»				
1.	Разработка и актуализация внутренних нормативных документов (ВНД) по противодействию коррупции	ВНД	Постоянно	Комплаенс
2.	Внутренний анализ коррупционных рисков	Аналитическая справка	Ежегодно	Рабочая группа
3.	Проведения проверок по обращения физических и юридических лиц, имеющих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников	Информация (<i>справка, отчет, заключение служебного расследования</i>)	По факту обращения	Комплаенс
4.	Соблюдение порядка оформления командирования работников в соответствии с нормами действующего законодательства	При оформлении командирования работников руководствоваться нормами действующего законодательства	Постоянно	Управление по работе с персоналом
5.	Приведение в соответствие с Трудовым кодексом и Законом РК «О противодействии коррупции» должностных инструкций работников	Внесение изменений и/или дополнений в должностные инструкции работников	III квартал 2024 года	Управление по работе с персоналом, Руководители

				структурных подразделений
6.	Сдача работниками Декларации о доходах и имуществе	Уведомление о сдаче Декларации	До 15 сентября, ежегодно	Управление по работе с персоналом
Формирование антикоррупционной культуры				
7.	Участие в форумах /конференциях/ вебинарах по антикоррупционной тематике	Сертификаты, свидетельства <i>(онлайн/офлайн)</i>	В течение года	Комплаенс
8.	Проведение разъяснительных и обучающих мероприятий для работников по вопросам соблюдения требований действующего законодательства по противодействию коррупции	Онлайн/офлайн семинары, дискуссионные площадки совместно с другими органами и представителями гражданского общества	Ежемесячно	Комплаенс
9.	Трансляция социальных роликов по противодействию коррупции на экране телевизора на 1 этаже	Социальные ролики на государственном и русском языках	Постоянно	Комплаенс, Управление цифровизации
10.	Размещение памяток на антикоррупционную тематику с каналами оповещения для получения информации от граждан о наличии или потенциальной возможности нарушения антикоррупционного законодательства со стороны работников	Памятки на антикоррупционную тематику с каналами оповещения размещенные на всех этажах. Электронные памятки на антикоррупционную тематику с каналами оповещения размещенные на рабочих столах мониторов работников на 2 этаже	1 квартал 2024 г.	Комплаенс, Управление цифровизации
Управление по работе с персоналом				
11.	При приеме на работу работников осуществлять недопущение совместной службы (работы) близких родственников, супругов или свойственников в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции»	Справка о фактах выявления и устранения конфликта интересов <i>(в случае выявления)</i>	В течение года	Комплаенс, Управление по работе с персоналом
12.	Мониторинг деятельности работников с целью выявления и устранения конфликта интересов в соответствии с Политикой по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Справка о фактах выявления и устранения конфликта интересов <i>(в случае выявления)</i>	В течение года	Комплаенс

13.	Обеспечение принятия в письменном виде антикоррупционных ограничений должностными лицами	Согласие о принятии антикоррупционных ограничений	III квартал 2024 г.	Комплаенс, Управление по работе с персоналом
Управление государственных закупок				
14.	Обеспечение соблюдения законности и Прозрачности при проведении государственных закупок	Проведение процедур закупок на веб-портале государственных закупок	Постоянно	Управление государственных закупок
15.	Участие в семинарах по профилактике правонарушений в сфере государственных закупок с целью повышения прозрачности проведения процедур государственных закупок	Сертификат	Ежегодно	Управление государственных закупок
16.	Осуществление государственных закупок способом из одного источника до 100 МРП через электронный каталог товаров o-market.kz в целях прозрачности осуществления государственных закупок	Договор	По мере необходимости	Управление государственных закупок
17.	Мониторинг своевременной отправкой исков, апелляционных и кассационных жалоб в суд о признании поставщиков недобросовестными участниками государственных закупок	Информация	Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующим за отчетным периодом	Управление государственных закупок, Управление правового обеспечения,
18.	Размещение утвержденного годового плана государственных закупок на официальном интернет-ресурсе	Утвержденный план государственных закупок на официальном интернет-ресурсе	В течении 10 рабочих дней со дня утверждения Плана развития	Управление государственных закупок, Управление цифровизации
Мониторинг соблюдения Кодекса корпоративной этики и поведения работников				
19.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, социальных сетях негативной информации и материалов о работниках и репутации	Информация	Постоянно	Управление Цифровизации, Управление по работе с персоналом

20.	Проведение анонимного анкетирования по соблюдению норм корпоративной этики и состояния морально-психологического климата в коллективе среди работников	Отчет	Ежегодно	Управление цифровизации, Управление по работе с персоналом
Информирование				
21.	Подготовка информационных материалов по профилактике коррупции, размещение их на интернет-ресурсе	Информация	Постоянно	Комплаенс, Управление цифровизации
22.	Обеспечение прозрачности работы путем организации работы в социальных сетях, почтового ящика для обращений физических и юридических лиц	Информация	Постоянно	Управление по работе с персоналом
23.	Информирование Уполномоченного органа о коррупционных нарушениях	Справка о фактах коррупции (в случае выявления)	В течение года	Комплаенс