ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АУЫЛ ШАРУАШЫЛЫҒЫ МИНИСТРЛІГІ
ЖЕР РЕСУРСТАРЫН
БАСҚАРУ КОМИТЕТІ
«ЖЕРЛЕРГЕ ЗЕРТТЕП-ҚАРАУ
ЖҰМЫСТАРЫН ЖҮРГІЗУ МЕМЛЕКЕТТІК
ИНСТИТУТЫ» ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҮРГІЗУ
ҚҰҚЫҒЫНДАҒЫ РЕСПУБЛИКАЛЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК КӘСІПОРНЫ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ
РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПРОВЕДЕНИЯ
РАБОТ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ ЗЕМЕЛЬ

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

_______________ №_______________

Астана қаласы город Астана

Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-қимыл жоспарын бекіту туралы

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына және Қазақстан Республикасы Президентінің 2022 жылғы 2 ақпандағы № 802 Жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі Жер ресурстарын басқару комитетінің «Жерлерге зерттеп-қарау жұмыстарын жүргізу мемлекеттік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының (бұдан әрі- Кәсіпорын) Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-қимыл жоспары бекітілсін.

2. Кәсіпорынның салалық даму департаментінің цифрландыру басқармасы Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-қимыл жоспары Кәсіпорынның ресми интернет-ресурсында орналастыруды қамтамасыз етсін.

3. Кәсіпорынның персоналмен жұмыс жөніндегі басқармасы Кәсіпорынның тиісті құрылымдық бөлімшелерінің басшыларын Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-қимыл жоспарымен таныстырсын.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды Кәсіпорынның комплаенсы Е. М. Оразалинге жүктелсін.

5. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Директор **Г. Бимендина**

000598

Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі
Жер ресурстарын басқару комитетінің «Жерлерге зерттеп-қарау жұмыстарын жүргізу мемлекеттік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорны директорының
2024 жылғы «___» маусымдағы № ___бұйрығымен бекітілген

Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі Жер ресурстарын басқару комитетінің «Жерлерге зерттеп-қарау жұмыстарын жүргізу мемлекеттік институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнының Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-қимыл жоспары

№ п/п	Негізгі іс-шаралар атауы	Аяқтау түрі	Аяқтау мерзімі	Жауапты орындаушылар
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және «ЖерЗМИ» РМК қызметі саласында заңдылықты сақтау				
1	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі ішкі нормативтік құжаттарды (ІНҚ) әзірлеу және өзектендіру.	ІНҚ	Ұдайы	Комплаенс
2	Сыбайлас жемқорлық қауіптерін ішкі талдау	Талдамалық анықтама	Жыл сайын	Жұмыс тобы
3	Жеке және заңды тұлғалардың қызметкерлер тарапынын сыбайлас жемқорлық құқық бұзышылар белгілеры бар деген өтініштері бойынша тексерулер жүргізу	Ақпарар (*анықтама, есеп қызметтік терген-тексеру қорытындысы*)	Жүгіну дерегі	Комплаенс
4	Қолданыстағы заңнама нормаларына сәйкес қызметкерлерді іссапарға жіберуді рәсімдеіу тәртібің сақтау.	Қызметкерлерді іссапарға жіберуді рәсімдеу кезінде қолданыстағы заңнама нормаларын басшылыққа алу	Ұдайы	Персоналмен жұмыс жөннiндегі басқармасы
5	Қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтарын Корпаративтік кодексіне және «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР Заңына сәйкес келтіру	Қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулық,тарына өзгерістер және немесе толық тырулар енгізу	2023 жылғы III тоқсан	Персоналмен жұмыс жөннiндегі басқармасы, Құрылымдық, бөлімшелер басшылары

6	Қызметкерлердің кірістері мен мүлкі туралы декларацияны тапсыруы	Декларацияны тапсырғаны туралы хабарлама	15 қыркүйекке дейін, жыл сайын	Персоналмен жұмыс жөніндегі басқармасы
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру				
7	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырып бойынша форумдарға/ конференцияларға/ вебинарларға қатысу	Сертификаттар, куә ліктер *(онлайн/офлайн)*	Жыл ішінде	Комплаенс
8	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөнніндегі қолданыстағы заңнаманың талаптарына сақтау мәселелері бойынша қызметкерлер үшің түсіндіру және оқыту іс-шараларын жургізу	Онлайн/офлайн семинарлар, басқа органдармен және азаматтық қоғам өкіндерімен бірлесіп пікірталас аландары	Ай сайын	Комплаенс
9	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл женшдегі әлеуметтік роликтерді теледидар экранынан 1 қабатта тарату	Мемлекеттік және орыс тілдегендегі әлеуметтік роликтер	Ұдайы	Комплаенс, Цифрландыру басқармасы
10	Қызметкерлер тарапынан сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзудың болуы немесе ықтимал мүмкіндігі туралы азаматтардан а:кдарат алу үшін хабарландыру арналары бар Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптағы жадынамаларды орналастыру	Барлық қабаттарда орналастырылған хабарландыру арналары бар Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптағы жадынамалар. 2 қабаттағы жұмысшылар мониторларының жұмыс үстелдерінде орналастырыңған хабарландыру арналары бар Сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыптағы электрондық,жадынамалар	2023 ж. III тоқсан	Комплаенс Цифрландыру басқармасы
Персоналмен жұмыс жөніндегі басқармасы				
11	Қызметк Цифрландыру басқармасы ерлерді жұмысқа қабылдау кезінде «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес жақын туыстарының, жұбайларының немесе жекжаттарының бірлескен қызметіне (жұмысына) жол бермеуді жүзеге асыру	Мүдделер қақтығысын анықтау және жою деректері туралы анықтама (анықталған жағдайда)	Жыл ішінде	Комплаенс, Персоналмен жұмыс жөніндегі басқармасы

12	Мүдделер қақтығысын алдын алу және реттеу жөніндегі саясатқа сәйкес мүдделер қақтығысын және жою мақсатында қызметкерлердің қызметіне мониторинг жүргізу	Мүдделер қақтығысын анықтау және жою деректері туралы анықтама (анықталған жағдайда)	Жыл ішінде	Комплаенс
13	Лауазымды адамдардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді жазбаша түрде қабылдауын қамтамасыз ету	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдау туралы келісім	2023 ж. III тоқсан	Комплаенс, Персоналмен жұмыс жөнніндегі басқармасы
Мемлекеттік сатып алу басқармасы				
14	Мемлекеттік сатып алуды еткізу кезінде Зандылық пен ашықтықтың сақталуын қамтамасыз ету	Мемлекеттік сатып алу веб-порталында сатып алу рәсімдерің өткізу	Ұдайы	Мемлекеттік сатып алу басқармасы
15	Мемлекеттік сатып алу рәсімдерін еткізудің ашықтығын арттыру мақсатында мемлекеттік сатып алу саласындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша семинарларға қатысу	Сертификат	Жыл сайын	Мемлекеттік сатып алу басқармасы
16	Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асырудың ашықтығы мақсатында Тауарларды o-market.kz электрондық каталогы арқылы бір кезден 100 АЕК дейін тәсілмен мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру	Шарт	Қажеттілігіне қарай	Мемлекеттік сатып алу басқармасы
17	Өнім берушілерді мемлекеттік сатып алуға жосықсыз қатысушылар деп тану туралы талап-арыздарды, апелляциялық және кассациялық шағымдарды сотқа уақтылы жіберу мониторингі	Ақпарат	Ай сайын, есептік кезеңнен кейінгі айдың 5- дызынан кешіктірмей	Мемлекеттік сатып алу басқармасы, Құқықтық қамтамасыз ету басқармасы
18	Бекітілген мемлекеттік сатып алудын: жылдык: жоспарын ресми интернет- ресурста орналастыру	Бекітілген мемлекеттік сатып алу жоспары ресми интернет-ресурста	Даму жоспары бекітілген куннен бастап 1О жұмыс куні ішінде	Мемлекеттік сатып алу басқармасы, Цифрландыру басқармасы
Іскерлік әдеп кодексініц сақталуын мониторингтеу				
19	Бұқаралық ақпарат ққұралдарында, әлеуметтік желшерде жұмыскерлер мен бедел туралы жағымсыз ақпарат пен Материалдар жарияланымдарын мониторингтеу	Ақпарат	Ұдайы	Цифрландыру басқармасы, Персоналмен жұмыс жөнніндегі

				басқармасы
20	Қызметкерлер арасында ұжымда корпоративтік әдеп нормаларын және моральдық-психологиялық ахуалдың жай-күйін сақтау бойынша анонимді сауалнама жүргізу	Есеп	Жыл сайын	Цифрландыру басқармасы, Персоналмен жұмыс жөніндегі басқармасы
Ақпараттандыру				
21	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бойынша ақпараттың материалдарды дайындау, оларды интернет-ресурста орналастыру	Ақпарат	Ұдайы	Комплаенс, Цифрландыру басқармасы
22	Әлеуметтік желілерде, жеке және заңды тұлғалардың өкініштері үшін пошта әшігінде жұысты ұйымдастыру арқылы жұмыстың ашықтығын қамтамасыз ету	Ақпарат	Удайы	Персоналмен жұмыс жөніндегі басқармасы
23	Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар туралы уәкілетті органды хабардар ету	Сыбайлас жемқорлық деректері туралы анықтама (анықталған жағдайда)	Жыл ішінде	Комплаенс